

Wir, die Gebäudetechniker, engagieren uns für moderne Gebäudetechnik, damit die Menschen die Lebens Elemente Luft und Wasser unbesorgt konsumieren sowie Komfort und Behaglichkeit bedenkenlos geniessen können.

suissetec ist Wegbereiterin für rund 3600 Mitgliedsfirmen und sorgt dafür, dass diese optimalen Rahmenbedingungen für einen nachhaltigen Geschäftserfolg in der Gebäudetechnikbranche vorfinden.

Zur Verstärkung unseres Bildungsteams auf dem suissetec Campus Lostorf suchen wir eine engagierte Persönlichkeit als organisatorische und administrative Drehschreibe im Bereich Spengler:

Bildungsgangverantwortung Spengler (50 – 100 %)

Deine Aufgaben

- Organisation und Administration deiner zugeteilten Bildungsangebote
- Koordination und Abstimmung mit internen und externen Anspruchsgruppen
- Erstellung von Einsatz- und Ressourcenplänen unter Berücksichtigung aller Bedürfnisse
- Eigene Einsätze als Lerncoach inkl. Vor- und Nachbereitung
- Begeisternde Begleitung und Aktivierung der Teilnehmenden
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung unserer Bildungsangebote
- Einbringen neuer, innovativer Modelle der Bildungsvermittlung
- Konsequente Ausrichtung auf Handlungskompetenz

Du bringst mit

- Eine solide fachliche Basis im Bildungsbereich (eidg. Fachausweis, Diplom oder gleichwertiger Bildungsweg)
- Hands-on-Mentalität und pragmatische Arbeitsweise
- Hohe Selbstorganisation und Verantwortungsbewusstsein
- Empathie und Freude am Umgang mit Menschen und am Arbeiten im Team
- Sicheres, souveränes und kundenverblüffendes Auftreten – telefonisch wie auch vor Ort
- Sehr gute Deutschkenntnisse, Englisch/Französisch von Vorteil

Darauf kannst du dich freuen

- Mitgestaltung der modularen, kompetenzorientierten Bildungsstruktur
- Arbeit mit digitalen Lernplattformen und modernen didaktischen Formaten
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Arbeitsort im suissetec Campus Lostorf (SO), ein Leuchtturm Areal nahe Olten
- Attraktive Anstellungsbedingungen



Klingt nach deinem nächsten Job?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Bewirb dich, wenn du schon bald loslegen möchtest, und sende die Unterlagen bitte an:
Marion Fakin, Verantwortliche HR, +41 43 244 73 12, personal@suissetec.ch

Bei Fragen kannst du ganz unkompliziert mit uns Kontakt aufnehmen:
Novica Janjic, Leiter Campus Bildung, +41 62 285 70 90, novica.janjic@suissetec.ch